



DETERMINAZIONE N. 35 DEL 9 AGOSTO 2021

IL DIRIGENTE L'UFFICIO PER LA TRANSIZIONE E L'INNOVAZIONE DIGITALE

OGGETTO: Fornitura di n. 1 libro per la biblioteca DSII (< 5000 €) ai sensi del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021.

CPV: 22113000-5

CIG : ZDF32B82EB

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'ACI deliberato dal Consiglio Generale ai sensi dell'art.27 del citato decreto legislativo ed, in particolare, gli articoli 7, 12, 17, 18 e 20;

VISTO il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa in ACI, per il triennio 2020-2022, approvato dal Consiglio Generale dell'Ente nella seduta del 23 gennaio 2020, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2, commi 2 e 2-bis, del decreto Legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modifiche, con Legge 30 ottobre 2013, n.125;

VISTI l'art. 2, comma 3 e l'art. 17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Codice di comportamento dell'ACI, deliberato dal Consiglio Generale nella seduta del 20 febbraio 2014 e modificato nella seduta del 22 luglio 2015;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 adottato con delibera del Consiglio Generale dell'Ente con deliberazione del 23 gennaio 2021;

VISTO il Regolamento di attuazione del sistema ACI di prevenzione della corruzione, adottato con Delibera del Consiglio Generale del 29 ottobre 2015 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Generale del 31 gennaio 2017, 25 luglio 2017 e 8 aprile 2019 e con Deliberazione del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 adottato con Deliberazione del Comitato Esecutivo del 23 marzo 2021;

VISTI gli artt. 13 e 14 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'ACI il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio contabile, il Segretario Generale definisca il budget di gestione di cui all'art. 7 del citato Regolamento di organizzazione;

VISTO il Budget annuale per l'anno 2021, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020;

VISTA la determinazione del Segretario Generale dell'ACI n. 3738 del 16 novembre 2020 con la quale, sulla base del Bilancio di previsione deliberato dall'Assemblea dell'Ente nella seduta del 21 ottobre 2020, è stato predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2021 suddiviso per Centri di Responsabilità e sono stati delegati i Dirigenti gli Uffici di livello dirigenziale generale dell'Ente ad adottare atti e provvedimenti per l'acquisizione di beni e la fornitura di servizi e prestazioni comportanti autorizzazioni alla spesa di importo unitario non superiore ad € 300.000,00 a valere sulle voci di budget assegnate ai rispettivi Centri di Responsabilità;



VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, Codice dei contratti pubblici, di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE, nonché di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI gli articoli 9, 10, 12, 20 e 56 del Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Segretario Generale n.3083 del 21.11.2012, in merito alle competenze in materia negoziale e ad adottare le determinazioni a contrarre;

VISTI gli articoli 5 e 6 della Legge 241/1990 e s.m.i. in merito alla responsabilità del procedimento amministrativo;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RITENUTO di nominare, in conformità all'art. 31 del D.Lgs n.50/2016, responsabile del procedimento la d.ssa Cristiana Battistel, funzionario della Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, in possesso della competenza e della professionalità adeguate allo svolgimento delle funzioni e dei compiti attribuiti;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

PRESO ATTO che per quanto noto e allo stato in cui viene sottoscritto il presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e di cui all'art. 7 del Codice di comportamento dell'Ente nei confronti del responsabile unico del procedimento e della sottoscritta Dirigente;

TENUTO CONTO che, al fine di approfondire, aggiornare e consolidare le conoscenze in materia di trasformazione digitale, anche nell'ottica di supportare nell'espletamento dei propri compiti, il Responsabile per la Transizione Digitale attraverso l'apprendimento di approcci metodologici e analisi di casi di scuola, si rende necessario acquistare il seguente testo di completamento/aggiornamento in tema d Innovazione Digitale:

1. *Trasformazione esponenziale. La guida definitiva per trasformare la propria impresa in una organizzazione esponenziale*, di Salim Ismail (Autore), Francisco Palao (Autore) Michelle Lapierre (Autore) - Hoepli

TENUTO CONTO che il prodotto da acquistare deve essere reperibile su un catalogo costantemente aggiornato, la cui fornitura dovrà essere recapitata direttamente presso la nostra Sede senza costi aggiuntivi;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto i prodotti in oggetto;

PRESO ATTO che la Lafeltrinelli Internet Bookshop S.r.L., con sede legale in Via Tucidide 56 CAP 20134 Milano (MI), CF e P.IVA 05329570963, propone un servizio speciale, dedicato alle Pubbliche Amministrazioni, unico nel suo genere in Italia, offrendo contemporaneamente tutti i vantaggi della libreria online:



- libertà di cercare ed ordinare prodotti in un catalogo aggiornato quotidianamente, che comprende oltre 700.000 libri italiani e circa 1.000.000 di eBook, più di 2.000.000 di libri e audiolibri in lingua inglese;
- possibilità di controllare online lo stato dei propri ordini;
- spedizioni con corriere espresso indipendentemente dall'importo degli acquisti;

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto con determinazione unica, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016, individuando nella IBS Internet Bookshop Italia S.r.l., l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto;

VISTO l'Art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio del 30 dicembre 2018 n. 145, G.U. 31 dicembre 2018, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai **5.000 euro** (c.d. micro-acquisti), è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO che l'importo per l'acquisto in questione ammonta ad **€ 28,40** oltre IVA e quindi sotto le soglie che consentono l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a del D.L. 76/2020 convertito dalla L. 120/2020 e modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni ivi contenute;

PRECISATO che verrà emesso un buono d'ordine alla Lafeltrinelli Internet Bookshop S.r.l che accetta di eseguire la fornitura, con pagamento mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, successivamente alla fornitura;

VISTI gli accertamenti ex articolo 80 d.lgs.50/2016 disposti su LaFeltrinelli Internet Bookshop S.r.l. mediante la seguente documentazione acquisita e mantenuta agli atti da questa Direzione:

- D.U.R.C. – Numero Protocollo INPS - 26890389 valido fino al 30/10/2021;
- Visura camerale – Documento Documento n . T 439985399 estratto dal Registro Imprese in data 14/06/2021;
- Annotazioni riservate ANAC – esito regolare, per l'affidamento di cui sopra non sussistono a carico della suddetta società motivi ostativi all'affidamento della fornitura;;

VISTO che la presente determinazione è sottoposta al controllo di regolarità contabile dell'Ufficio Amministrazione e Bilancio;

RICHIAMATE le modalità operative descritte nel "Manuale delle Procedure Amministrativo Contabili" dell'Ente, approvato con Determinazione del Segretario Generale n. 2872 del 17 febbraio 2011;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e, in particolare, l'art. 3, relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari e il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, relativo agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI, il d.lgs 50/2016, la legge di conversione n. 120/2020, il Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 sull'affidamento e l'esecuzione degli appalti, le delibere ANAC, il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'ACI, il Manuale delle procedure negoziali dell'Ente per quanto ancora applicabile;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante della presente:

1. di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. n. 50/2016, alla *Lafeltrinelli Internet Bookshop S.R.L.* per l'acquisto di n. 1 libro sopra indicato,



secondo il preventivo on line del 06/08/2021 – per l'importo complessivo di **€ 28,40** oltre Iva se dovuta;

2. di dare atto che, a fronte dell'esiguità dell'importo, non è necessario stipulare un apposito contratto nella forma pubblico-amministrativa e, pertanto, si ritiene sufficiente perfezionare il contratto mediante *“scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, a mezzo di strumenti informatici e telematici”*;
3. di approvare l'ordine on line (agli atti della Direzione scrivente) e di dare atto che la stipula del contratto avverrà mediante la trasmissione del buono d'ordine da parte della stazione appaltante e conseguente accettazione da parte dell'operatore economico prescelto;
4. di assumere che l'atto di spesa pari ad **€ 28,40** oltre Iva sarà contabilizzato sul conto Co.Ge. **411413011** “Abbonamenti e pubblicazioni” a valere sul budget di esercizio 2021 assegnato alla Direzione Sistemi Informativi e Innovazione, Centro di responsabilità/ Gestore 1081;
5. di incaricare responsabile del procedimento di concerto con il *gruppo di supporto ai RUP* a porre in essere tutti gli adempimenti di competenza in merito alla relativa esecuzione, anche ai fini della pubblicazione dell'atto in osservanza agli obblighi in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici di cui all'art. 29 del codice e alle disposizioni del D.lgs. n. 33/2013, come modificato dal D.lgs. n. 97/2016;
6. di attestare ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci, che la sottoscritta, per quanto noto e allo stato in cui viene sottoscritto il presente provvedimento, non si trova in situazione di conflitto di interessi¹, ai sensi e per gli effetti dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Del presente affidamento verrà data pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE²
Francesca Zampa
(f.to)

¹ Non si riscontrano situazione di conflitto, anche potenziale ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/90 e dell'art. 42, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 con il Presidente Consiglio Amministrazione **RIVELLINO ROBERTO**, (Rappresentante dell'Impresa del presente appalto).

² Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”